**Список документов для постановки на учет по программе "Социальная ипотека"**

1. Заявление гражданина на имя главы органа местного самоуправления или руководителя юридического лица;
2. Медицинская справка из лечебного медицинского учреждения - при наличии в составе семьи гражданина больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации;
3. Копия финансово-лицевого счета;
4. Выписка(-и) из домовой книги;
5. Правоустанавливающий документ на занимаемую площадь (договор найма, поднайма, аренды, субаренды);
6. Справка (-и) с места работы всех работающих членов семьи, включающая реквизиты предприятия, сведения о месте работы гражданина, его должности, подписанная руководителем и заверенная печатью организации;
7. Документы, подтверждающие доходы всех членов семьи:
справка о заработной плате за предыдущий год (по форме 2-НДФЛ);
8. Справка о соблюдении гражданином ограничений, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, государственной должности федеральной государственной службы (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 1997 N 484) с отметкой налоговой инспекции;
9. Декларация о доходах гражданина и имуществе, принадлежащем ему на праве собственности (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 1997 N 484 в редакции Указа Президента Российской Федерации от 4 марта 1998 г. N 227) с отметкой налоговой инспекции;
10. Декларация за предыдущий календарный год и предыдущий отчетный период текущего календарного года с отметкой налоговой инспекции (для предпринимателя) или свидетельство об уплате налога на вмененный доход для предпринимателей, перешедших на уплату вмененного дохода (за последние 6 месяцев);
11. Студенческий билет или документ, подтверждающий место учебы (для учащихся);
12. Справка о получении стипендии (для студентов);
13. Справка о получении пособий;
14. При наличии субсидий со стороны субъекта Российской Федерации документы, гарантирующие субсидирование;
15. Справка о наличии жилья в собственности или осуществлении сделок по его отчуждению (на всех лиц, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении заявителя, в том числе из других регионов России, за последние 5 лет);
16. Копии правоустанавливающих документов на жилое помещение и землю (свидетельства о собственности на жилое помещение и землю, договор аренды, договор безвозмездного пользования, договор дарения и т.д.);
17. Технический паспорт жилого помещения (квартиры), выданный бюро технической инвентаризации, список проживающих в смежных (смежно-изолированных) комнатах;
свидетельство о регистрации недвижимости в Главном управлении Федеральной регистрационной службы по Республике Татарстан;
18. Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) на всех проживающих на данной площади, а на несовершеннолетних членов семьи - свидетельства о рождении;
19. Копия военного билета для лиц мужского пола призывного возраста;
20. Копия трудовой книжки, подтверждающая трудовой стаж (все страницы, заверенные начальником отдела кадров);
21. Документы, подтверждающие родственные отношения: свидетельство о браке (разводе), свидетельство о рождении детей, наличие брачного контракта.